



Til skolernes administrative medarbejdere og ledere

JNR. 40.8	DATO. 6/8-13
ANSVARLIG FOR BESVARELSE	
UNDERSKRIVES AF	
FØLGENDE HAR FÅET KOPI TIL ORIENTERING VEDR. SAGSBEH.	
JJA	ROCH
HEVO	AMJ
LEDELSESGRP.	STV
LK/AB/	SRAN

Dato: 5. august 2013  
Sagsbehandler: lmo

## Administrativ forenkling

Sekretariatet for det faglige udvalg for ernæringsassistentuddannelsen udsteder uddannelsesbeviser ved brug af EASY-P. I den forbindelse har sekretariatet udsendt en vejledning om overførsel af hold til den afsluttende prøve til skolerne. Som en naturlig følge af dette, gennemfører sekretariatet en administrativ forenkling og overgår til administrativ behandling af både elevforløb og praktikstedsgodkendelser i EASY-P.

### Uddannelsesaftaler

Skolerne skal ikke længere sende kopi af uddannelsesaftaler til sekretariatet. Ordningen gælder fra 1. august 2013 for uddannelserne til ernæringshjælper og ernæringsassistent.

*Der skal dog altid indsendes eller mailes kopi af aftaler med særbestemmelser om aftaleforholdet eller ændringer af aftaleindholdet, der kræver det faglige udvalgs godkendelse.*

### Praktikstedsgodkendelser:

Praktikstedsgodkendelser udstedt af det faglige udvalg for ernæringsassistentuddannelsen er gældende i 4 år fra udstedelsesdatoen. Sekretariatet har foretaget en gennemgang af alle praktikvirksomheder til uddannelserne ernæringshjælper og ernæringsassistent. Alle godkendelser, der er mere end 4 år gamle og hvor der ikke er tilknyttet elever, er passiveret. Alle praktikstedsgodkendelser, der er mere end 4 år og har elever, har modtaget et brev om fornyet godkendelse.

Sekretariatet for det faglige udvalg registrerer fremover alle praktikstedsgodkendelser i EASY-P. Det betyder samtidig, at der ikke længere sendes kopi af godkendelsen til skolerne.

Såfremt der er spørgsmål til ovenstående, er I velkomne til at kontakte sekretariatet.

Venlig hilsen

Lotte Møllerup  
Uddannelseskonsulent